

委任状

(証明書申請・証明書受領)

第一幼児教育短期大学 御中

令和 年 月 日

※代理人が申請・受領する場合

私（請求者）は、下記の者を代理人と定め、証明書交付願の記載内容（申請・受領）について委任します。

請求者（本人）	(住所) 〒 _____
	(氏名) フリガナ <div style="text-align: right;"> TEL: (_____) _____ 携 帯: (_____) _____ 印 </div>
代 理 人 (代理人申請・受理の 場合は右欄も記入)	(住所) 〒 _____
	(氏名) フリガナ <div style="text-align: right;"> TEL: (_____) _____ 携 帯: (_____) _____ 印 </div> <p>請求者との関係【 _____ 】</p>

(注1) 委任状とは別に、「証明書交付願」請求者（本人）の身分証明書」「代理人の身分証明書」が必要です。運転免許証・パスポート・健康保険証・マイナンバーカードの写しの提出または提示をお願いします。

(注2) 請求者（本人）が改姓している場合は「戸籍抄本（写しでも可）」をご準備下さい。

教 務 用 欄	本人（代理人）確認方法 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード
---------	---